



EDITAL Nº 026/2019

O REITOR DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE RORAIMA, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto da UERR, em seu Art. 24, aprovado pelo Decreto nº 24.022-E de 10 de outubro de 2017, Decreto nº 012-P de 04 de janeiro de 2016, e atendendo ao disposto na Lei nº 581/07 e suas alterações, Resolução CONUNI/UERR nº 035/2008, alterada pela Resolução CONUNI/UERR nº 009/2009 e atendendo ao disposto no Termo de Adesão do Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica, torna pública a **CONVOCAÇÃO** de candidato aprovado no Processo Seletivo para **AUXILIAR DE SECRETARIA**, em cumprimento ao Plano de Trabalho do Convênio nº 831707/2016/PARFOR/UERR, conforme o Edital Inicial nº 009/2019, de 01/03/19, publicado no DOE 3429, de 01/03/2019 e o Edital de Homologação nº 024/2019 de 23/04/2019 publicado no DOE nº 3461 de 23/04/19.

1 - DO CONVOCADO

1.1 CARGO: AUXILIAR DE SECRETARIA

NOME	CLASSIFICAÇÃO
RODRIGO MUNHOZ	1º

2 - DA CONTRATAÇÃO

2.1 O candidato convocado deverá comparecer à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP, da data da publicação do Edital de Convocação até o dia 30/04/19, no horário das 8h às 12h para apresentação dos documentos previstos no Anexo I deste Edital, necessários para sua contratação;

3 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

3.1 Caso o candidato não entregue a documentação e/ou não compareça na data e horários especificados no item 2 deste Edital, será automaticamente desclassificada do processo.

Boa Vista, 25 de abril de 2019.

REGYS ODLARE LIMA DE FREITAS

Reitor





ANEXO I

Documentos obrigatórios que os candidatos convocados deverão apresentar para contratação:

Original e cópia ou cópia autenticada do Diploma Escolar, devidamente registrado, para o cargo inscrito e de acordo com a escolaridade mínima exigida;

- Original e cópia ou cópia autenticada de Documento de Identidade;
- Original e cópia ou cópia autenticada do CPF;
- Original e cópia ou cópia autenticada do PIS/PASEP;
- Original e cópia ou cópia autenticada do Título de Eleitor;
- Original e cópia ou cópia autenticada da Certidão de Casamento, se for o caso;
- Original e cópia ou cópia autenticada da Certidão de Nascimento dos filhos, se for o caso;
- Original e cópia ou cópia autenticada do Comprovante de Residência;
- Original e cópia ou cópia autenticada do Certificado de Reservista, Dispensa de Incorporação ou outro documento de quitação com o serviço militar, para o sexo masculino;
- Declaração de Bens, conforme Anexo XV;
- Declaração de Bens (cônjuge), conforme Anexo XVI;
- Declaração de não ter sofrido penalidades no exercício da função pública, conforme Anexo XVII;
- Declaração de acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, conforme Anexo XVIII;
- Relação dos dependentes para fins de imposto de renda, conforme Anexo XIX;
- Relação dos dependentes previdenciários, conforme Anexo XX;
- Informações Bancárias para fins de depósito do salário, conforme Anexo XXI;
- Uma foto 3 x 4 recente;
- Cópia do Recibo da última Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de Isento;
- Certidão Negativa da Receita Estadual – Secretaria Estadual da Fazenda;
- Certidão Negativa da Receita Federal;
- Certidão de Quitação com a Justiça Eleitoral;
- Certidão de Antecedentes das Varas Criminais da Justiça Comum, onde residiu nos últimos cinco anos, válida por trinta dias;
- Certidão de Antecedentes Criminais da Justiça Federal.